



*VERBALE DI RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI PSICOLOGIA DEL
29/10/2015*

OdG

1. Approvazione proposta bilancio annuale 2016 e bilancio di previsione triennale 2016-2018
2. Attivazione bando per assegno di ricerca annuale - Matteo Candidi
3. Attivazione bando per assegno di ricerca annuale - Tiziana Pascucci
4. Didattica
5. Contratti e parcelle
6. Varie ed eventuali

Il Consiglio si riunisce alle ore 16.00;

Sono presenti i docenti: Aglioti, Antonucci, Bevilacqua, Cabib, Caprara, De Pascalis, Doricchi, Giannini, Guariglia, Violani

Alessandri, Casagrande, Di Pace, Fiorenza, Galati, Lombardo, Martelli, Nico, Pecchinenda, Raffone, Rossi Arnaud, Ventura

Andolina, Candidi, Canterini, Grano, Orsini, Pascucci, Pasquali.

Assenti giustificati: Zoccolotti, Pazzaglia

Assenti: Barbaranelli, Borgogni, Pastorelli, Petrosini, Puglisi, Cestari, Di Nocera, Ferlazzo, Leggio, Conversi, Couyoumdjian, Farnese, Gerbino, Petitta, Spitoni

Tutti i rappresentanti degli studenti e i rappresentanti del personale TAB.

Alle ore 16.00 il Direttore, constatata la presenza legale dei partecipanti, apre la seduta. Funge da segretario verbalizzante la dott. Claudia Pistis.

Comunicazioni

Il Direttore ricorda al Consiglio che questo è l'ultima riunione alla quale partecipa il Prof. Caprara che andrà in congedo il prossimo 1 novembre. Il direttore, a nome di tutto il consiglio, ringrazia il prof. Caprara per la sua lunga e prestigiosa attività scientifica.



Il Direttore porge il benvenuto al dott. Diego Andolina che ha recentemente preso servizio presso il dipartimento come RTD A quale vincitore del progetto SIR.

Il direttore propone al Consiglio di valutare la possibilità che i soggetti sperimentali abbiano un "rimborso" spese traducibili in Buoni spesa, presso librerie, teatri ect. Questo in quanto è stata data risposta negativa alla possibilità di attivarsi con voucher INPS.

Il Consiglio valuta positivamente la proposta.

Il direttore comunica:

che la dott.ssa Sara Conforti è stata inserita nel progetto PRIN "Teoria, Sperimentazione, Applicazioni: Le dipendenze a distanza nelle forme di diversità linguistica" (bando 2012). Resp. Prof. Zoccolotti.

Il direttore, come da richiesta nel precedente consiglio, presenta l'offerta pervenuta dalla società Compilatio per il servizio antiplagio (www.compilatio.net)

In particolare il servizio proposto è dimensionato per una struttura di circa 450 studenti e 60 docenti.

Prevede:

numero di analisi non limitato per ogni account e spazio disco di 200 M.

Assistenza all'avvio del servizio; Guide utenti per l'utilizzo del software accessibili dagli account; Accompagnamento telefonico del gestore: 1°, 6° e 9° mese dell'abbonamento

Strumenti di aiuto alla prevenzione: 2 Poster di prevenzione in formato A2 e tutti i poster personalizzati in formato PDF;

Esempi di strumenti pedagogici con modelli di documenti istituzionali;

Materiale di comunicazione e di formazione (powerpoint, email pre-impostati, etc); Immagini web per accompagnare le vostre azioni antiplagio online o su altri tipi di documenti

Il Servizio, valido 12 mesi a partire dal 01/01/2016, ha un costo Totale di 1175,00 €

Il consiglio prevede di valutare il materiale inviato ed esprimersi nella prossima riunione.



Il direttore informa che si procederà al trasferimento al dip.38 dei fondi ricerca del prof. Michele Vecchione.

Il direttore informa il consiglio che al Dipartimento sono state assegnate 20 borse collaborazione studenti: propone di dedicarne 10 alla didattica e 10 ai laboratori.

1. Approvazione proposta bilancio annuale 2016 e bilancio di previsione triennale 2016-2018

Il Direttore cede la parola al Responsabile Amministrativo Delegato, affinché illustri al Consiglio il budget di previsione 2016 e triennale 2016-2018.

Il RAD ricorda che Il D.Lgs 18/2012 prescrive che l'Ateneo rediga il Bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio, costituito da un Budget economico e da un Budget degli investimenti, nonché il Bilancio unico di Ateneo di previsione triennale, composto anch'esso da Budget economico e Budget degli investimenti, al fine di garantire la sostenibilità di tutte le attività nel breve e medio periodo. Ciascun Centro di spesa (Facoltà, Dipartimento, ecc.) contribuisce quota parte al Bilancio di Ateneo e pertanto è chiamato a redigere, per quanto di propria competenza, il proprio Budget economico e degli investimenti annuale e triennale.

Ai Centri di Spesa è richiesta la redazione del budget con riferimento alle sole entrate proprie, intendendo come tali i ricavi derivanti da attività contrattuale e convenzionale, nonché la ricerca scientifica. Sulla base dei suddetti ricavi previsti per gli anni 2016, 2017 e 2018 ciascun Centro di Spesa individua i correlati costi per natura, individuando anche la destinazione delle spese con riferimento alla classificazione Cofog in missioni e programmi, nonché gli obiettivi operativi derivanti dal piano delle performance.

Il Responsabile Amministrativo Delegato, commenta la relazione in precedenza inviata ai docenti, specifica che tale budget è stato redatto in base ai contratti attivi e in base al dato storico.

Lo schema del budget economico prevede pertanto l'inserimento, tra l'altro, della previsione dei costi di ammortamento; dovendo il budget economico essere in pareggio, la previsione dei costi di ammortamento dovrà trovare copertura in una previsione di ricavo.

E' stata quantificata la previsione di costo relativa ai beni inventariali ante 2013 e post 2013 e si è proceduto a indicare la corrispondente voce di ricavo.



Per ciò che concerne la **dotazione ordinaria**, essa non fa parte della previsione in senso stretto (in quanto si tratta di un trasferimento interno). Tuttavia l'Ateneo chiede sia fatta una proposta di distribuzione della dotazione ordinaria, proposta che sarà poi valutata dagli organi centrali.

Non avendo, in data odierna, avuto indicazione sull'importo da considerare ai fini della distribuzione di costo, si propone di confermare la stessa previsione dei dati 2015, rispettando nel caso gli importi sia differenti, le rispettive proporzioni.

Il Responsabile Amministrativo Delegato comunica che i Centri che afferiscono al Dipartimento, BOVET e ECONA, hanno approvato nei rispettivi Consigli Direttivi il budget economico e degli investimenti per l'anno 2016 e per il triennio 2016-2018.

A conclusione della discussione, il Consiglio approva il budget economico e degli investimenti anno 2016 e per il triennio 2016-2018.

2/3 Attivazione Bandi Assegni di ricerca

Il consiglio approva la richiesta del dott. Candidi di attivazione di un assegno di ricerca annuale :

- fondi Ricerca Finalizzata 2010 - 64/RF-2010-2312912, titolo progetto: "And yet they MOVE: immobile patients re-enter the physical world through embodiment in avatar or robot surrogates"; assegno di ricerca della durata annuale per un costo lordo assegnista annuo di € 19.367,00 .
- il Consiglio approva la richiesta di anticipo da parte del dipartimento di € 14.000,00

Il Consiglio approva la richiesta della prof. Pascucci di attivazione assegno di ricerca annuale: fondi FIRB 2010 , costo lordo assegnista annuo di € 19.367,00 .

Il Consiglio approva la richiesta del dott. Andolina di attivazione assegno di ricerca annuale: fondi SIR , costo lordo assegnista annuo di € 19.367,00 .

4/didattica

La prof. Cecilia Guariglia, nell'ottica dei decreti Buona S5/cuola- Scuola lavoro, presenta una proposta di convenzione con Liceo Terenzio Mamiani per attività di formazione e orientamento. Sono previsti degli incontri con gli studenti. Il Consiglio approva.



5/Contratti e parcelle

Omissis

6/varie ed eventuali

Il direttore presenta la richiesta della Prof. Fiorenza di un anticipo del 20% della seconda annualità (64000,00 Euro) del finanziamento Telethon pari a 12800,00. La fondazione Telethon si riserva di erogare l'importo corrispondente al 20% del totale dell'ultima annualità solo in seguito al ricevimento del report scientifico e del rendiconto amministrativo finali
Il Consiglio approva.

Roma, 29.10.2015

Il Segretario Verbalizzante

Il Direttore