



Roma,.....

Al Direttore del dipartimento di Psicologia
SEDE

Richiesta rimborso piccole spese

Io sottoscritto/a.....
titolare dei fondi.....
chiede il rimborso della somma totale di €
sostenuta per (specificare ragione).....
.....
.....

Dichiara inoltre la motivazione di urgenza della spesa per il seguente motivo.....
.....
.....
.....

Si allega la ricevuta di pagamento

in fede,

Dichiaro di aver ricevuto la somma suddetta

Roma,

in fede,