



Al Direttore del Dipartimento di Psicologia

Prot. _____ Data _____

DOMANDA DI LIQUIDAZIONE PERSONALE STRUTTURATO

..l...sottoscritt..... Ruolo

chiede la liquidazione delle spese della missione effettuata a.....

iniziata alle ore del e terminata alle ore del

e a tal fine allega i seguenti documenti di spesa in originale e intestati all'interessato:

Spese di pernottamento n..... ricevute per un totale di €.....

Spese per i pasti n..... ricevute per un totale di €.....

Altre spese.....per un totale di €.....

Spese di viaggio:

Da..... a..... a.....aereo €.....

Da..... a..... a.....treno €.....

Da..... a..... a.....nave €.....

Da..... a..... a.....mezzi di linea urbani €.....

Da..... a..... a.....mezzi di linea extraurbani €.....

Da..... a..... a.....mezzo proprio Km..... €.....

Pedaggi autostradali, parcheggio, garage ricevute n..... €.....

TAXI ricevute n..... €.....

TOTALE GENERALE SPESE €.....

Dichiara di aver pagato una quota iscrizione **NO** [] **SI** []

In caso affermativo si allega la ricevuta per un totale di €.....

Precisando ai sensi dell'art. 7 c.3 lettere a) c) d) del Regolamento Missioni, che la quota è:

[] non comprensiva di vitto e alloggio [] comprensiva di vitto e alloggio

[] comprensiva di solo vitto [] comprensiva di solo alloggio

Ai fini della liquidazione della missione, il sottoscritto dichiara di aver ricevuto un'anticipazione di €.....da detrarsi dal rimborso complessivo.



I giustificativi di spesa per i quali si chiede il rimborso non sono stati presentati ad altro Ente allo stesso scopo art. 6 c.1.

Dichiara altresì di aver ripreso regolarmente servizio il

.....
(Firma di chi ha effettuato la missione)

La missione grava sui Fondi.....

di cui è responsabile

.....
(firma del titolare dei Fondi)

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Ai sensi dell'art. 9 comma 4 qualora le ricevute non siano in inglese, francese, spagnolo o tedesco l'incaricato alla missione deve presentare un'autocertificazione che attesti che le spese siano pertinenti alla missione stessa e ne specifichi la natura.

Ai sensi dell'art.13 comma 4 qualora al momento dell'autorizzazione si sia optato per il trattamento alternativo si deve allegare l'autocertificazione attestante l'avvenuto svolgimento della missione.